

Số: 12/BBKT-TrNCL-23-24

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 3 năm 2024

**BIÊN BẢN KIỂM TRA
HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC TRƯỜNG PHỔ THÔNG NGOÀI CÔNG LẬP**

- Đơn vị: Trường THPT Việt Mỹ Anh

- Thời gian và địa điểm: 15 giờ 30 ngày 15/3/2024 tại số 252 Lạc Long Quân, Phường 10, Quận 11, Thành phố Hồ Chí Minh

- Loại hồ sơ: Hoạt động giáo dục

Đoàn kiểm tra: Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh

- | | |
|------------------------|--------------------------------------|
| 1. Bà: Tạ Thị Minh Thư | - Chức vụ: Trưởng phòng P. QLCSGDNCL |
| 2. Ông: Trần Văn Cường | - Chức vụ: CV phòng GD Trung học |
| 3. Bà: Nguyễn Thị Ngọc | - Chức vụ: CV phòng KHTC |
| 4. Ông: Nguyễn Tiến Hỷ | - Chức vụ: CV phòng QLCSGDNCL |
| 5. Ông: Trần Thanh Hòa | - Chức vụ: CV phòng QLCSGDNCL |

Đơn vị được kiểm tra:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1. Ông: Nguyễn Thống Nhất | - Chức vụ: Hiệu trưởng |
| 2. Ông: Võ Quách Thịnh | - Chức vụ: Phụ trách HC & CSVC |
| 3. Ông: Lê Văn Quang | - Chức vụ: Phụ trách chuyên môn |

I. Ghi nhận của Đoàn kiểm tra:

1. Hồ sơ pháp lý (biểu mẫu 1 và 2): (đính kèm)

- Nhà đầu tư: CÔNG TY CỔ PHẦN CÔNG NGHỆ SÀI GÒN VIỄN ĐÔNG

- Vốn đầu tư: trong nước

- Giấy chứng nhận đầu tư/ Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp mã số 0300716896: đăng ký lần đầu ngày 09/12/2003, đăng ký thay đổi lần thứ 19, ngày 17 tháng 10 năm 2023, cơ quan cấp Phòng đăng ký kinh doanh – Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hồ Chí Minh.

Cơ sở chính:

- Quyết định số 3152/QĐ-UBND ngày 21 tháng 06 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh. cho phép thành lập

- Quyết định số 287-66/QĐ-GDĐT-TC ngày 10 tháng 03 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về cho phép hoạt động giáo dục

- Công văn số 3518/SGDĐT-TCCB ngày 04 tháng 07 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc cho phép Trường THPT Việt Mỹ Anh hoạt động trở lại tại Quận 11.

Các quyết định khác:

- Quyết định tổ chức dạy 2 buổi/ngày: Số 171/QĐ-GDĐT-TC ngày 16 tháng 01 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Các tổ chức trong nhà trường:

- Công đoàn: có, số lượng đoàn viên công đoàn: 29.
- Có hồ sơ tổ chức Hội nghị người lao động: có.
- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh: có; số lượng đoàn viên: 17.
- Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh: không;

3. Về nhân sự:

3.1. Lãnh đạo:

- Quyết định công nhận Hội đồng trường số 1267/QĐ-SGDĐT ngày 16 tháng 05 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (theo Thông tư 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo):
- Quyết định công nhận Chủ tịch Hội đồng trường số 1282/QĐ-SGDĐT ngày 16 tháng 05 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.
- Quyết định số 212/QĐ-GDDT-TC do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM ký ngày 20 tháng 01 năm 2020 về công nhận Hiệu trưởng Trường Trung học phổ thông Việt Mỹ Anh, nhiệm kỳ 2020 – 2025.
- Cán bộ quản lý:

Stt	Họ tên	Chức vụ	Số QĐ, ngày ký	Nhiệm kỳ
1	Nguyễn Thống Nhất	Hiệu trưởng	212/QĐ-GDDT TC, ngày 20/01/2020	2020-2025

3.2. Giáo viên:

- Tổng số giáo viên: 33 người Cơ hữu: 22 người. Thỉnh giảng: 11 người.
- Giáo viên cơ hữu người Việt Nam: 20 người, trong đó:
 - Giáo viên đạt chuẩn văn bằng chứng chỉ: 20 người.
 - Giáo viên chưa đạt chuẩn văn bằng chứng chỉ: 00 người.
- Giáo viên thỉnh giảng người Việt Nam: 10 người, trong đó:
 - Giáo viên đạt chuẩn văn bằng chứng chỉ: 10 người.
 - Giáo viên chưa đạt chuẩn văn bằng chứng chỉ: 00 người.
- Giáo viên người nước ngoài: 03 người, trong đó:
 - Số giáo viên có giấy phép lao động theo quy định: 03 người.
 - Số giáo viên đạt chuẩn văn bằng, chứng chỉ: 03 người.
- Tỷ lệ giáo viên: 3,7/lớp. - Tỷ lệ giáo viên cơ hữu/tổng số giáo viên: 66,7%

3.3. Nhân viên:

- Tổng số nhân viên: 09 người.
- Nhân viên y tế:

Stt	Họ tên	Giới tính	Ngày, tháng, năm sinh	Trình độ
1	Nguyễn Thị Quế Trân	Nữ	23/02/1987	Trung cấp y sĩ

- Nhân viên người Việt Nam: 08 người, trong đó:

Số nhân viên đạt chuẩn văn bằng, chứng chỉ: 08 người.

Số nhân viên chưa đạt chuẩn văn bằng, chứng chỉ: 00 người.

- Nhân viên người nước ngoài: 00 người.

4. Về chế độ chính sách:

- Đối với giáo viên cơ hữu người Việt Nam:

+ Ký hợp đồng lao động theo quy định: 20 người.

+ Đóng BHXH: 20 người, BHYT: 20 người, BHTN: 20 người.

- Đối với nhân viên người Việt Nam:

+ Ký hợp đồng lao động theo quy định: 09 người.

+ Đóng BHXH: 09 người, BHYT: 09 người, BHTN: 09 người.

- Đối với giáo viên thỉnh giảng người Việt Nam:

+ Ký hợp đồng giảng dạy theo quy định: 10 người.

+ Đóng BHXH: 00 người, BHYT: 00 người, BHTN: 00 người.

- Đối với giáo viên người nước ngoài:

+ Ký hợp đồng lao động theo quy định: 03 người.

+ Đóng BHXH: 02 người, BHYT: 02 người, BHTN: 02 người.

- Đối với nhân viên người nước ngoài: 00 người

5. Về học sinh:

5.1. Tuyển sinh 10 năm học 2023-2024:

- Chỉ tiêu tuyển sinh: QĐ số 2175/QĐ-SGDĐT ngày 21 tháng 07 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo giao 100 chỉ tiêu lớp 10 cho năm học 2023 – 2024. Hiện trường đã tuyển sinh được: 46 học sinh, trong đó:

+ Số học sinh người Việt Nam: 46 học sinh.

+ Số học sinh người nước ngoài: 00 học sinh.

+ Số học sinh khuyết tật học hòa nhập: 01 học sinh.

- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh 10 năm học 2023-2024: Số 2348/QĐ-SGDĐT ngày 07 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Hồ sơ tuyển sinh 10:

5.2. Số lớp và số học sinh (biểu mẫu 6) (đính kèm)

Tổng số lớp: 09 lớp; Tổng số học sinh: 147 học sinh; trong đó:

+ Số học sinh người Việt Nam: 146 học sinh.

+ Số học sinh người nước ngoài: 01 học sinh (học chương trình Giáo dục phổ thông 2006 Việt Nam).

+ Số học sinh khuyết tật học hòa nhập: 01 học sinh.

Tổng số lớp THPT: 09 lớp; Tổng số học sinh THPT: 147 học sinh.

5.3. Tình hình biến động học sinh:

Năm học 2022-2023, tỉ lệ học sinh tốt nghiệp THPT: 100%

- Số lượng học sinh chuyển trường: 24 học sinh (*từ cuối năm học 2022-2023 và đến thời điểm kiểm tra*); trong đó:
 - + Số lượng học sinh chuyển đến: 11 học sinh;
 - + Số lượng học sinh chuyển đi: 13 học sinh.
- Số lượng học sinh bỏ học: 00 học sinh (*từ đầu năm học 2023-2024 và đến thời điểm kiểm tra*).
- Số lượng học sinh bị kỷ luật: 00 học sinh (*từ đầu năm học 2023-2024 và đến thời điểm kiểm tra*).

6. Về cơ sở vật chất: (Nếu trường có nhiều cơ sở thì trường báo cáo hết cơ sở này đến cơ sở tiếp theo theo từng nội dung)

6.1. Nhà đất:

- Hồ sơ nhà/đất:
 - + Số hợp đồng: 9845/HĐ-TNMT-ĐKKTD Ngày ký hợp đồng: 19 tháng 11 năm 2007
 - + Thời hạn sử dụng của giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất: 10/08/2057
 - + Thời hạn của hợp đồng thuê mướn: 10/08/2057
- Diện tích đất: 4.562 m
- Diện tích xây dựng: 3.882 m²
- Diện tích sàn xây dựng: 647 m²
- Sân khấu sinh hoạt trước trường: có. Cột cờ: có
- Việc treo bảng tên trường: *đúng tên theo QĐ thành lập, đúng quy định.*

6.2. Khu vực không gian văn hóa Hồ Chí Minh (có hay không, diện tích, vị trí?): Có, diện tích 12m², thuộc khu vực thư viện.

6.3. Khối phòng học:

Tổng số phòng học:		22 Phòng		
Số phòng	Diện tích bình quân	Số cửa ra vào	Số bàn/phg	Số ghế/phg
06	48 m ²	1	25	25
06	36 m ²	1	20	20

6.4. Khối phòng chức năng:

	Số lượng	Diện tích bình quân	Vị trí (tầng)
Khối phòng học bộ môn			
Phòng TH Lý	01	36m ²	Tầng 5
Phòng TH Hóa – Sinh	01	36m ²	Tầng 5
Phòng Nghe – Nhìn (<i>phòng học đều được trang bị máy chiếu, loa đầy đủ</i>)	12	36m ² – 48m ²	Tầng 3-4-5
Phòng máy tính	Số máy: 50	54m ²	Tầng 5

	số phòng: 02		
Khối phục vụ học tập			
Hội trường	01	402m ²	Khu riêng, dạng mở
Nhà đa năng	Không		
Thư viện	01	120m ²	Khu riêng
Phòng thiết bị	02	22m ² – 36m ²	Tầng 5
Phòng Đoàn – Đội	Không		
Phòng truyền thống	Không		
Khu Hành chính – Quản trị			
Phòng Hiệu trưởng	01	37m ²	Tầng 5
Văn phòng	01	37m ²	Tầng 1
Phòng họp/Phòng Hội đồng	01	48m ²	Tầng 5, kết hợp phòng giáo viên
Phòng các tổ chuyên môn (kết hợp phòng giáo viên)	01	48m ²	Tầng 5, kết hợp phòng giáo viên
Phòng Y tế	01	36m ²	Tầng trệt
Khu vực khác			
Nhà ăn	02	200m ²	Khu riêng
Bếp ăn	01	134m ²	Khu riêng
Hồ bơi	01	100m ²	Khu riêng
Sân chơi/ Bãi tập	02	533m ²	Khu riêng
Khu nhà vệ sinh	06	50m ²	Từng tầng
Khu để xe	01	300m ²	Khu riêng
Nhà kho	04	22m ² – 36m ²	Tầng 1, 3, 5

Tình hình nhà vệ sinh: Bảo đảm về cấp thoát nước, vệ sinh môi trường.

6.5. Về phòng cháy chữa cháy:

- Biên bản kiểm tra của Công an PCCC mới nhất đến thời điểm kiểm tra: ngày 30 tháng 01 năm 2024, đơn vị kiểm tra : Công an Quận 11.

- Các điều kiện khác: Hành lang và các lối đi trong cơ sở thông thoáng, có niêm yết nội quy phòng cháy chữa cháy và tiêu lệnh chữa cháy, các biển báo, biển cấm theo quy định...

- Lối thoát hiểm ở các tầng: mỗi tầng đều có 02 cầu thang bộ thoát hiểm, chiều rộng đảm bảo theo quy định.

7. Về chương trình giảng dạy (biểu mẫu 7) và hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục: (đính kèm)

8. Mức học phí và các khoản thu năm học 2023-2024 (biểu mẫu 14) (đính kèm).

8.1. Nhà trường đã thực hiện kê khai giá: đã nộp cho phòng KHTC của Sở.

8.2. Các loại hợp đồng đầu tư giáo dục, các gói ưu đãi học phí, các loại hình huy động vốn khác từ phụ huynh học sinh (nhà trường cung cấp danh sách học sinh – nếu có).

a. Liệt kê các gói ưu đãi học phí:

Ưu đãi học phí triển khai thực hiện từ ngày 17/7/2023.

Ông Bùi Quang Khoa – Tổng Giám đốc là người đứng tên ký gói ưu đãi học phí.

UU ĐÃI TUYỂN SINH NĂM HỌC 2023 – 2024:

- Tặng 01 bộ đồng phục cho 60 học sinh mới đầu tiên đăng ký và đóng học phí 01 học phần trở lên của năm học 2023-2024 đến hết ngày 30/6/2023.
- Tặng 01 combo đồng phục và 01 combo sách tiếng Anh Cambridge & BHYT cho học sinh mới khi đóng 01 lần học phí cho cả năm học đến hết ngày 30/5/2023.
- Giảm 5% học phí cho học sinh cũ khi đóng 01 lần cho cả năm học đến hết ngày 30/5/2023.
- Giảm 3% học phí cho học sinh mới & cũ khi đóng 01 lần cho cả năm học đến hết ngày 15/7/2023.
- Giảm 5% học phí cho con thứ hai trở đi khi phụ huynh có từ 2 con trở lên (anh, chị, em ruột) học trong cùng Hệ thống VAschools.
- Đối với nhóm phụ huynh cùng đăng ký cho con theo học tại VAschools thì được áp dụng chính sách ưu đãi như sau:
 - Nhóm từ 03 phụ huynh đăng ký: giảm 3% học phí/ 01 HS cho 01 năm học đầu tiên cho con.
 - Nhóm từ 05 phụ huynh đăng ký: giảm 5% học phí/ 01 HS cho 01 năm học đầu tiên cho con.
 - Nhóm từ 07 phụ huynh đăng ký: giảm 7% học phí/ 01 HS cho 01 năm học đầu tiên cho con.
- Giảm 5% học phí 01 học phần (học phần tiếp theo) cho con khi phụ huynh giới thiệu thành công 01 học sinh mới (áp dụng cho học sinh thứ nhất và thứ hai) và giảm 7% học phí 01 học phần (học phần tiếp theo) cho con khi phụ huynh giới thiệu thành công 01 học sinh mới (áp dụng cho học sinh thứ ba trở đi). Không áp dụng cho đối tượng là CBNV – GV VAschools và đối tác liên kết tuyển sinh.
- Học sinh VAschools được ưu đãi 15% học phí khi đăng ký khóa học tiếng Anh tại Trung tâm Ngoại ngữ Liên Mỹ - UAschools.
- Chính sách ưu đãi dành cho Khối THCS & THPT:
 - Ưu đãi 50% phí nhập học và miễn phí xét tuyển cho học sinh mới khi đóng học phí 01 học phần trở lên của năm học 2023-2024 đến hết ngày 30/6/2023
 - Điều kiện áp dụng: Lớp 9 lên lớp 10: đạt chứng chỉ IELTS 5.0 trở lên
 - Ưu đãi 2.000.000 đồng cho học sinh đã theo học VAschools khi đóng học phí trước 01 học phần trở lên của năm học 2023-2024 đến hết ngày 30/5/2023.

Điều kiện áp dụng: Học sinh VAschools đăng ký tái ghi danh khi chuyển cấp (Lớp 5 lên lớp 6, lớp 9 lên lớp 10).

➤ Tặng 02 suất học bổng cho 01 học sinh mới và 01 học sinh cũ vào lớp 10 có điểm thi IELTS 6.5 trở lên đăng ký nhập học đầu tiên đến hết ngày 30/7/2023.

Trị giá học bổng: 30% học phí 03 năm học tại VAschools, điều kiện áp dụng:

- Học bổng không có giá trị quy đổi thành tiền mặt và được áp dụng theo biểu phí từng năm học.

- Học bổng được duy trì vào năm học tiếp theo (lớp 11 & 12) khi:

+ Phụ huynh thanh toán đầy đủ và đúng hạn các khoản phí còn lại với nhà trường.

+ Sau khi kết thúc năm học, kết quả IELTS của học sinh phải cao hơn năm học trước đó.

+ Học sinh có kết quả cả năm môn tiếng Anh ở vị trí thứ 1 hoặc thứ 2 của lớp.

+ Học sinh có kết quả học tập cả năm: hạnh kiểm tốt, học lực khá trở lên.

b. Liệt kê các loại hợp đồng đầu tư giáo dục đã ký với phụ huynh học sinh: không có

c. Liệt kê các loại hình huy động vốn khác từ phụ huynh học sinh: không có

9. Về tổ chức nội trú (của năm học 2023-2024):

- Học sinh nữ: có 02 phòng, tổng diện tích: 60 m², sức chứa: 20 học sinh.

- Học sinh nam: có 02 phòng, tổng diện tích: 60 m², sức chứa: 20 học sinh.

Số lượng học sinh nữ nội trú: 03 học sinh;

Số lượng học sinh nam nội trú: 12 học sinh;

10. Về tổ chức bán trú (của năm học 2023-2024):

- Số lượng học sinh bán trú: 147 học sinh (100% tham gia)

- Học sinh ở lại nghỉ trưa tại phòng học.

11. An toàn vệ sinh thực phẩm và an toàn trường học:

11.1. An toàn vệ sinh thực phẩm:

- Bảo đảm các điều kiện về an toàn thực phẩm: (theo biên bản kiểm tra ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Phòng Y tế Quận 11)

- Hợp đồng cung cấp thức ăn (với công ty gì?): Công ty Vissan, Lavie, Coopmart, Mega, Vinamilk...

- Hồ sơ 3 bước của bếp ăn: có biên bản kiểm tra ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Phòng Y tế Quận 11.

- Hồ sơ khám sức khỏe của nhân viên nấu ăn: 20 người (theo biên bản kiểm tra ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Phòng Y tế Quận 11).

11.2. An toàn trường học:

- Liệt kê các kế hoạch trường đã thực hiện: Kế hoạch số 38/KH-THPT VMA ngày 10 tháng 11 năm 2023 về xây dựng trường học an toàn – phòng chống tai nạn thương tích năm học 2023-2024.

12. Về thực hiện công khai (Theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo): (các mẫu số 9 đến 12 của TT 36) (đính kèm)

12.1. Nội dung công khai:

- Về công khai cam kết chất lượng giáo dục (điều kiện và đối tượng tuyển sinh; chương trình giáo dục,...); có
- Về công khai giáo dục thực tế (quy mô và kết quả đào tạo, bồi dưỡng,...) có
- Về công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (cơ sở vật chất; đội ngũ nhà giáo/giảng viên cơ hữu, cán bộ quản lý và nhân viên): có
- Về công khai thu chi tài chính (tình hình hoạt động tài chính, mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng khóa học và dự kiến cho các khóa tiếp theo): có

12.2. Hình thức công khai:

- Công khai trên website của nhà trường: <https://thptvietmyanh.vaschools.edu.vn/>

II. Nhận xét:

- Về hồ sơ pháp lý: Hồ sơ đầy đủ, lưu trữ cẩn thận
- Công đoàn cơ sở: Nhà trường có thành lập công đoàn cơ sở, được công nhận ban chấp hành, đã tổ chức Hội nghị người lao động. Tại thời điểm kiểm tra, Nhà trường có xây dựng quy chế dân chủ cơ sở, quy chế công khai, quy chế đối thoại định kỳ, quy chế phối hợp giữa lãnh đạo và công đoàn trong nhà trường. Nhà trường có ký thỏa ước lao động tập thể tháng 10/2023. Nghị quyết Hội nghị người lao động năm học 2023-2024 biểu quyết 100%.
 - Về nhân sự:
 - + Có 01 Hiệu trưởng; chưa có phó hiệu trưởng được công nhận theo quy định hiện hành
 - + Tổng số giáo viên: 33 người. Cơ hữu: 22 người (đạt 66,7%). Thỉnh giảng: 11 người. Có 03 giáo viên nước ngoài, có giấy phép lao động còn hạn.
 - + Giáo viên có đủ văn bằng chứng chỉ. Có thực hiện ký hợp đồng lao động với giáo viên, nhân viên. Có đóng BHXH, BHYT, BHTN cho người lao động Việt Nam.
 - Về học sinh
 - + Tổng số có 147 học sinh, 9 lớp.
 - + Năm học 2023-2024 tuyển sinh 46/100 chỉ tiêu (có lưu hồ sơ). Học sinh chuyển từ cuối năm học 2022-2023 đến thời điểm kiểm tra: 24 học sinh (đến 11 hs, đi 13 hs). Năm học 2023-2024 (đến thời điểm kiểm tra) có 00 học sinh bỏ học và 00 học sinh bị kỷ luật.
 - Về chuyên môn:
 - + Nhà trường có Kế hoạch giáo dục; Kế hoạch hoạt động của tổ bộ môn.
 - + Nhà trường thực hiện theo chương trình GDPT 2018 và 2006.
 - + Quy chế, kế hoạch kiểm tra đánh giá có thực hiện theo hướng dẫn.
 - + Kế hoạch tổ bộ môn: có
 - Về CSVC
 - + Hợp đồng số: 9845/HĐ-TNMT-ĐKKTĐ, ngày ký hợp đồng: 19 tháng 11 năm 2007. Thời hạn của hợp đồng thuê mướn: 10/08/2057

- + BB PCCC ngày 30 tháng 01 năm 2024, đơn vị kiểm tra: Công an Quận 11.
- + Có phòng thực hành thí nghiệm lý hóa nhưng chưa có phòng chờ chuẩn bị, phương án xử lý chất thải sau khi tổ chức thực hành thí nghiệm.
- + Khu nội trú : riêng biệt nam nữ ; sạch sẽ
- Về vệ sinh an toàn vệ sinh thực phẩm:
 - + Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm ngày 17/11/2022 hết hạn ngày 17/11/2025, có thực hiện cam kết đảm bảo an toàn thực phẩm ngày 05/9/2023 và ngày 07/9/2023.
 - + 20 nhân viên bếp ăn được khám sức khỏe, chưa cung cấp tài liệu tập huấn an toàn vệ sinh thực phẩm.
 - + Có hợp đồng cung cấp thực phẩm: Công ty Visan, Lavie, Coopmart, Mega, Vinamilk.
 - + Nhà trường thực hiện bếp ăn sạch sẽ, một chiều đúng quy định.
 - + Hồ sơ 3 bước thực hiện theo quy định.
- Về công khai: có thực hiện công khai theo biểu mẫu của Thông tư 36 theo quy định.
- Về kê khai giá : trường có thực hiện nhưng chưa đúng biểu mẫu, chưa tách học phí từng khối lớp, chưa tách rõ các dịch vụ khác ngoài học phí. Tỷ lệ tăng học phí 9.5%
- Về thực hiện nghĩa vụ thuế: có thực hiện nghĩa vụ thuế đầy đủ theo quy định.

III. Đề nghị:

- Bổ sung Phó hiệu trưởng được công nhận theo quy định hiện hành.
- Bổ sung tài liệu tổ chức tập huấn an toàn vệ sinh thực phẩm cho nhân viên bếp ăn.
- Bố trí phòng chuẩn bị và xử lý nước thải khi thực hành thí nghiệm.
- Năm học mới thực hiện kê khai giá theo hướng dẫn.

Nhà trường tổ chức khắc phục đầy đủ các nội dung đoàn đã nêu trên. Thời gian nộp báo cáo khắc phục 15 ngày kể từ ngày 15/3/2024. Sau thời hạn trên, Sở GDĐT sẽ công khai trên trang web <http://www.hcm.edu.vn>

IV. Ý kiến của đơn vị được kiểm tra:

.....

Biên bản kết thúc vào lúc 16 giờ 45 cùng ngày, tại địa điểm trên; các bên đã đọc, thống nhất và cùng ký tên. Biên bản được lập thành 02 bản, mỗi bên giữ 01 bản./.

ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ

**ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN**

**Tạ Thị Minh Thư
TRƯỞNG PHÒNG QLCSGD NCL
CÁC THÀNH VIÊN:**

Trần Văn Cường

Nguyễn Thị Ngọc

Nguyễn Tiến Hỷ

Trần Thanh Hòa